

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ИРКУТСКОГО  
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Иркутского районного муниципального образования  
«Большеголоустненская основная общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 26 августа 2021 года  
Об организации образовательного процесса  
в 2021-2022 учебном году

№ \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью организации образовательного процесса в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать обучение с 1 сентября 2021 года на базе ООО «Байкальский скаут – Иркутск» по адресу: п. Большое Голоустное, улица Тракторная, 18 А.

2. Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

2.1. Заместителю директора по УВР Обоевой Оксане Семеновне:

- закрепить за каждым классом отдельный кабинет;
- допускать посещение детей, перенесшими заболевание, или в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, только при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.

2.2. Заведующему хозяйством Егорову Ивану Владимировичу:

- организовать уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств (далее - генеральная уборка) до 31.08.2021 года;
- обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию.
- обеспечить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
- обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
- организовать работу повара с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

- организовать проветривание коридора во время уроков.

2.3. Классным руководителям и учителям-предметникам:

- организовать мероприятия разъяснительного характера для родителей (законных представителей), для обучающихся 1-9 классов о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

- провести инструктаж с обучающимися по соблюдению правил личной гигиены и соблюдения социальной дистанции в условиях распространения новой коронавирусной инфекции;

- организовывать проветривание кабинетов во время перемен.

2.4. Гардеробщице Егоровой Татьяне Владимировне:

- обеспечить бесконтактное измерение температуры всем сотрудникам учреждения, обучающимся и посетителям;

- фиксацию в журнале проводить только в случае выявления повышенной температуры 37,1;

- незамедлительно сообщить администрации школы в случае выявления повышенной температуры;

- при входе в здание произвести дезинфекционную обработку рук обучающимся 1-9 классов, сотрудникам учреждения.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Обоеву Оксану Семеновну.

Директор школы:

Д. А. Баендаева