

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕГОЛОУСТНЕНСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

664515, Иркутская область, Иркутский район,
п. Большое Голоустное, ул. Кирова, д. 54,
раб. тел.: 8 (3952)43-56-10, e-mail: bgoloustnoe.shkola@mail.ru,
сайт: <http://schoolbg.irk.city>

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»
(протокол от 30.08.2022 г. № 19)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»
от 30.08.2022 г. № 388/2-од
Директор школы:
Д. А. Баендаева



ПОЛОЖЕНИЕ
о банке данных «Одаренные дети»
в МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ».

1. Общие положения

1.1. Положение о банке данных «Одаренные дети» в МОУ ИРМО «Большоголоустненская ООШ» (-Далее- ОО) определяет порядок формирования и ведения банка данных одаренных детей, обучающихся в ОО.

1.2. Положение разработано в соответствии:

с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;

Правилами выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития, утвержденными постановлением Правительства от 17.11.2015 № 1239;

Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства от 29.05.2015 № 996-р;

Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом 03.04.2012 № Пр-827;

Концепцией развития дополнительного образования детей, утвержденной распоряжением Правительства от 31.03.2022 № 678-р;

Уставом ОО.

1.3. Банк данных «Одаренные дети» в ОО (-Далее- банк) является внутренней системой сбора и учета информации об одаренных обучающихся ОО, показавших высокие результаты в различных видах деятельности. Банк помогает организовывать меры по поддержке, максимально эффективному использованию потенциала и творческих способностей одаренных детей.

1.4. Основными задачами создания и функционирования банка ОО являются: обеспечение единой системы учета одаренных детей, вовлечение их в образовательные проекты и программы международного, федерального, регионального, муниципального уровней, привлечение к участию в творческих мероприятиях;

создание условий для развития и обучения одаренных детей, их дальнейшей профессиональной ориентации и становления;

совершенствование системы работы с одаренными детьми в ОО;

пропаганда достижений одаренных детей, информирование органов власти, учреждений культуры и искусства, образования, иных заинтересованных организаций о достижениях обучающихся.

1.5. Пользователями банка ОО являются участники образовательных отношений.

1.6. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

информация, предоставляемая в банк ОО, – сведения и документы о лицах, отличающихся особыми способностями в различных видах деятельности, показавших высокие результаты участия в мероприятиях учрежденческого, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней;

персоналии банка – лица, информация о которых внесена в банк ОО (одаренные дети, педагоги-наставники);

поставщик информации в банк – педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, тьюторы;

получатели и пользователи информации – администрация, педагогические работники и учащиеся ОО, их родители (законные представители).

2. ПЕРСОНАЛИИ БАНКА ОО

2.1. Персоналиями банка ОО являются обучающиеся – победители (призеры, лауреаты, дипломанты, финалисты, стипендиаты и пр.) мероприятий учрежденческого, муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского и международного уровней, а также педагоги-наставники, подготовившие учащихся-победителей и лауреатов.

2.2. Персоналии банка ОО представлены следующими категориями: учащиеся ОО;

педагогические работники, подготовившие одаренных детей (победителей и лауреатов).

3. СТРУКТУРА, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ БАНКА

3.1. Структура банка ОО состоит из разделов и подразделов, соответствующих направленностям реализации дополнительных общеразвивающих программ, образовательным объединениям, различным видам деятельности, профилям обучения, мероприятиям, в которых педагоги и учащиеся ОО достигли высоких результатов.

3.2. Организацию и контроль за проведением работ, связанных с формированием и использованием банка ОО, осуществляет заместитель директора по УВР.

Полномочия заместителя директора по УВР:

формулировать предложения по изменению настоящего Положения;

контролировать формирование банка данных одаренных детей ОО, проводить мониторинг их социализации, интеграции в интеллектуальное и творческое сообщество;

сбирать и систематизировать сведения о специальной профессиональной одаренности учащихся для организации ранней профессионализации дополнительного образования;

создавать банк данных диагностических методик, программ, научно-методических разработок и рекомендаций по проблемам детской одаренности, определения склонности к профильному дополнительному образованию;

проводить мониторинговые исследования по выявлению, развитию и результатам работы с одаренными детьми;

готовить информационно-аналитические материалы, мониторинги, прогнозы и программы по направлению «Работа с одаренными детьми в ОО».

3.3. Банк ОО включает:

анкетно-биографические сведения об одаренных детях;

анкетно-биографические сведения о наставниках одаренных детей;

творческие и образовательные результаты и достижения учащихся (приложение).

3.4. Для оптимизации работы с банком администрация ОО обеспечивает хранение информации в бумажном и электронном виде.

3.5. Источниками информации для включения в банк ОО являются протоколы конкурсных мероприятий, а также официальные распорядительные акты об их результатах.

3.6. Для сбора, обработки и хранения информации в банке ОО требуется письменное согласие персоналий, а для несовершеннолетних учащихся – согласие их родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

3.7. Обновление информации в банке ОО заместитель директора по УВР проводит не реже чем два раза в год по состоянию на 15 мая и 15 сентября.

3.8. Поставщики информации обязаны не позднее указанных сроков предоставлять обновленные сведения заместителю директора по УВР для поддержания банка в актуальном состоянии.

3.9. Ответственность за достоверность, полноту и своевременность предоставляемых сведений для формирования банка в пределах компетенции возлагается на поставщиков информации. Сведения, внесенные в банк, считаются достоверными до тех пор, пока не доказано обратное.

3.10. Формирование, функционирование и организация использования банка включают следующие виды работ:

первоначальный сбор, проверка и организация непрерывного поступления информации в банк;

регистрация и экспертиза поступающей информации;

хранение, пополнение и актуализация информации;

обработка информации и выпуск информационного бюллетеня;

мероприятия по защите персональных данных;

анализ и экспертная оценка информации с целью выработки методических рекомендаций, разработки целевых программ и дорожных карт, планов работы с одаренными детьми.

3.11. Изменения и дополнения в Положение вносятся педагогическим советом ОО, рассматриваются на его заседании и утверждаются приказом руководителя ОО.

Пример оформления информации в банке одаренных обучающихся

| № | Ф. И. О. учащегося | Возраст, класс | Вид одаренности (по результатам диагностик) | Краткое описание достижений/уровень мероприятий | | | Ф. И. О. педагога, подготовившего учащегося |
|---|-----------------------------|--------------------|---|---|---|--|---|
| | | | | Муниципальный | Региональный | Всероссийский | |
| 1 | Антоничева Мария Михайловна | 16 лет, 11-й класс | Интеллектуальная | 1-е место в молодежной предметной олимпиаде | 3-е место в научно-практической конференции «Карамзинские чтения» | Сертификат отличника в международном конкурсе «Инфознайка» | Ватрушкин Семен Михайлович, учитель химии, высшая квалификационная категория. Бабушкин Борис Дмитриевич, учитель информатики, 1-я квалификационная категория |
| 2 | Мельник Александр Борисович | 16 лет, 11-й класс | Творческая | 1-е место в молодежной предметной олимпиаде по литературе | 2-е место в научно-практической конференции «Карамзинские чтения» | – | Мионов Дмитрий Дмитриевич, учитель истории, высшая квалификационная категория |

| № П/П | Ф. И. О учителя | Дата ознакомления | Подпись |
|----------|-----------------------------------|----------------------|---------|
| 1 | Гришина Валентина Владимировна | 30.08.2022 | |
| 2 | Политова Галина Романовна | 30.08.2022 | |
| 3 | Диговец Татьяна Владимировна | 30.08.2022 | |
| 4 | Политова Галина Романовна | 30.08.2022 | |
| 5 | Судкова Светлана Васильевна | 30.08.2022 | |
| 6 | Пастухов Андрей Вячеславович | 30.08.2022 | |
| 7 | Баендаев Константин Викторович | 30.08.2022 | |
| 8 | Звонова Ольга Анатольевна | 30.08.2022 | |
| 9 | Шантуева Татьяна Михайловна | 30.08.2022 | |
| 10 | Рычкова Екатерина Михайловна | 30.08.2022 | |
| 11 | Амбурцева Анна Владимировна | 30.08.2022 | |
| 12 | Панкратова Наталия Олеговна | 30.08.2022 | |
| 13 | Мадеева Ксения Васильевна | 30.08.2022 | |
| 14 | Обоева Оксана Семеновна | 30.08.2022 | |
| 15 | | | |
| 16 | | | |
| 17 | | | |
| 18 | | | |
| 19 | | | |
| 20 | | | |
| 21 | | | |
| 22 | | | |
| 23 | | | |
| 24 | | | |
| 25 | | | |
| 26 | | | |
| 27 | | | |
| 28 | | | |
| 29 | | | |