

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОГО
РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БОЛЬШЕГОЛОУСТНЕНСКАЯ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

664515, Иркутская область, Иркутский район,
п. Большое Голоустное, ул. Кирова, д. 54,
раб. тел.: 8 (3952)43-56-10, e-mail: bgoloustnoe.shkola@mail.ru,
сайт: <http://schoolbg.irk.city>

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»
(протокол от 30.08.2022 г. № 19)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»
от 30.08.2022 г. № 388/2-од
Директор школы:
Д. А. Баендаева



**Положение
о дежурстве обучающихся
МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о дежурстве обучающихся МОУ ИРМО «Большоголоустненская ООШ» (далее – Положение) регламентирует организацию трудового воспитания учащихся в МОУ ИРМО «Большоголоустненская ООШ» (далее – школа), в том числе порядок их привлечения к труду (дежурству), как предусмотренному, так и не предусмотренному образовательной программой.

1.2. Положение разработано на основе части 2 статьи 28 и части 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки от 30.03.2017 № 08-621.

1.3. Трудовое воспитание – процесс организации и стимулирования трудовой деятельности обучающихся, который направлен на приобретение обучающимися навыков и формирование компетенции, добросовестного отношения к работе, развитие творческих способностей, инициативы, стремления к достижению более высоких результатов.

1.4. Функциями трудового воспитания являются:

обучающая – овладение учащимися практическими умениями и навыками в сфере труда;

развивающая – обеспечивает интеллектуальное, физическое, эмоционально-волевое, социальное развитие;

воспитательная – правильно организованный труд формирует трудолюбие, коллективизм, взаимодействие, дисциплинированность, инициативность.

1.5. Задачами трудового воспитания являются:

формирование у учащихся положительного отношения к труду как высшей ценности в жизни человека и общества, высоких социальных мотивов трудовой деятельности;

развитие познавательного интереса к знаниям, потребности в творческом труде, стремления применять знания на практике;

воспитание высоких моральных качеств, трудолюбия, долга и ответственности, целеустремленности и предприимчивости, деловитости и честности.

2. Организация трудового воспитания

2.1. Трудовое воспитание в школе организуется в рамках основных образовательных программ общего образования, включающих рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы, в том числе через:

1) организацию дежурств, субботников, проектных групп, направленных на выполнение определенной работы;

2) создание и поддержание трудовых традиций в школе;

3) индивидуальные поручения, требующие трудовой деятельности;

4) проведение ярмарок, конкурсов, проектов, трудовых десантов и т. д.;

5) проведение профессиональных проб.

2.2. Обучающиеся могут привлекаться к труду, не предусмотренному основными образовательными программами общего образования, в порядке, определенном Положением.

2.3. Механизмы организации трудового воспитания в школе:

включение в основные общеобразовательные программы мероприятий, направленных на формирование трудолюбия, уважительного отношения к труду, его результатам и др. в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;

реализация дополнительных общеобразовательных программ – развитие познавательного интереса к знаниям, потребностей в творческом труде, стремления применять знания на практике;

совершенствование учебно-методического обеспечения;

обновление кабинетов технологии, внедрение моделей взаимодействия школы с организациями профессионального образования и потенциальными работодателями, заинтересованными в перспективных кадрах;

создание системы профессиональной ориентации – профессиональное просвещение (профинформация), профессиональная диагностика, профессиональная консультация, профессиональный отбор, профессиональная проба, профессиональная адаптация;

формирование основ экономической культуры школьников через активные формы проведения занятий и творческих работ (дежурства, деловые игры, выполнение экономических расчетов, определение экономической эффективности трудовой деятельности, изобретений и т. д.).

3. Привлечение учащихся к дежурствам

3.1. Учащиеся привлекаются к дежурствам, которые предусмотрены основными образовательными программами общего образования, в том числе рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы школы.

3.2. Учащиеся привлекаются к дежурствам и другим видам труда, не предусмотренным основными образовательными программами общего образования, в том числе рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы школы, только при наличии согласия их родителей (законных представителей) или согласия самого совершеннолетнего учащегося.

3.3. Согласие на привлечение к труду оформляется в письменной форме по образцу, указанному в приложении к Положению.

3.4. Привлечение совершеннолетних учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду запрещается.

4. Порядок организации дежурств учащихся

4.1. Дежурство каждого учащегося по классу проводится по графику дежурства в классе, дежурство по школе (в том числе в столовой) проводится по графику дежурства по школе. Дежурство в классе начинается с 1 класса, дежурство по школе с 4 класса.

- 4.2. В 4-9-х классах дежурства организует классный руководитель.
- 4.3. График дежурств по школе составляется заместителем директора по УВР, в классе-классными руководителями. График дежурств может корректироваться с учетом занятости учащихся.
- 4.4. Школа организует дежурства учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, санитарными нормами и правилами.
- 4.5. Ежеженедельно по понедельникам дежурный класс сдает отчет по дежурству на общешкольной линейке. Также на общешкольной линейке назначается дежурный класс и старший дежурный.
- 4.6. Итоги дежурства записываются в журнал дежурства и контролируется заместителем директора по УВР и социальным педагогом.
5. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося от привлечения к труду
- 5.1. Отказ совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося от привлечения к труду (в том числе дежурствам), не предусмотренному образовательной программой, оформляется в письменном виде и фиксируется подписью совершеннолетнего учащегося или одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.
- 5.2. Школа не предоставляет преимуществ в процессе реализации общеобразовательных программ начального общего, основного образования учащимся, выразившим согласие на участие в труде.
- 5.3. Недопустимо учитывать отказ учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой: при выставлении отметок текущей, промежуточной и итоговой аттестации; при принятии решения о награждении обучающегося похвальным листом, похвальной грамотой.
- 5.4. За отказ совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося от привлечения к труду, не предусмотренному образовательной программой, к учащемуся не могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки от 15.3.2013 № 185, а также меры педагогического воздействия.

Приложение к Положению о дежурстве
обучающихся

Директору МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ»
Баендаевой Д. А.

**Согласие
родителей на привлечение ребенка к общественно-полезному труду в МОУ ИРМО
«Большеголоустненская ООШ».**

Я, _____, даю согласие/
не согласен (нужное подчеркнуть) на привлечение моего ребенка
_____ обучающегося _____

_____ класса к общественно-полезному труду, в том числе:

- участие в труде по самообслуживанию (дежурство в школьной столовой, дежурство в классе, дежурство по школе);
- коллективные работы по охране природы (изготовление и размещение кормушек для птиц т.д.);
- оказание посильной помощи работникам школы в выполнении работ по сохранению библиотечного фонда, поддержанию в исправном состоянии учебного оборудования и школьной мебели;
- участие в общественно-полезном труде (уборка пришкольной территории, трудовые и экологические десанты на территории поселка, уход за растениями, участие в летней трудовой практике, участие в работе школьной трудовой бригады), в целях формирования у него трудовых навыков, воспитания сознательного отношения к труду и экологического воспитания. Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течение всего периода обучения в МОУ ИРМО «Большеголоустненская ООШ».

« _____ » _____ 2022 г. _____

№ П/П	Ф. И. О учителя	Дата ознакомления	Подпись
1	Гришина Валентина Владимировна	30.08.2022	
2	Политова Галина Романовна	30.08.2022	
3	Диговец Татьяна Владимировна	30.08.2022	
4	Политова Галина Романовна	30.08.2022	
5	Судкова Светлана Васильевна	30.08.2022	
6	Пастухов Андрей Вячеславович	30.08.2022	
7	Баендаев Константин Викторович	30.08.2022	
8	Звонова Ольга Анатольевна	30.08.2022	
9	Шантуева Татьяна Михайловна	30.08.2022	
10	Рычкова Екатерина Михайловна	30.08.2022	
11	Амбурцева Анна Владимировна	30.08.2022	
12	Панкратова Наталия Олеговна	30.08.2022	
13	Мадеева Ксения Васильевна	30.08.2022	
14	Обоева Оксана Семеновна	30.08.2022	
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			