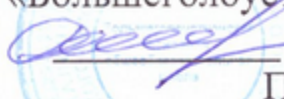


Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО
«Большоголоустненская ООШ»
 Д. А. Баендаева
Приложение № 3
к приказ № 24 от 04.04.2020 г.

План
организации дистанционного обучения при реализации
образовательных программ
МОУ ИРМО «Большоголоустненская ООШ»
с 25 марта по 30 апреля 2020 года.

№ П/П	Задача	Ответственные	Документ
1	Мониторинг образовательных ресурсов по организации дистанционного обучения.	Обоева О. С.	Список образовательных ресурсов
2	Мониторинг условий для дистанционного обучения каждого ученика.	Классные руководители 1-9 классов	Список
3	Проведение совещаний, планёрок, вебинаров с педагогическими работниками по организации дистанционного обучения.	Баендаева Д. А. Обоева О. С.	Протоколы
4	Создание групп в мессенджере viber для каждого класса «Родители», «Обучающиеся».	Классные руководители 1-9 классов	Группы viber
5	Сформировать расписание занятий для уровня НОО, ОО.	Обоева О. С.	Расписание
6	Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о дистанционном обучении, о выборе формы дистанционного обучения по образовательным программам НОО, ОО и внеурочной деятельности. Ознакомить с расписанием занятий, звонков.	Классные руководители 1-9 классов	Листы ознакомления
7	Учитывать результаты образовательного процесса в журналах с последующим перенесением оценок и тем занятий в классные журналы.	Учителя начальных классов, учителя-предметники	Журналы

8	Организовать учебные занятия с обучающимися по средством мессенджера viber.	Учителя начальных классов, учителя-предметники	Группа viber
9	Организовать ежедневный мониторинг: -обучающихся, которые фактически отсутствуют в школе -обучающихся, которые учатся дистанционно -обучающиеся, которые временно по болезни не участвуют в образовательном процессе.	Обоева О. С.	Журнал мониторинга
10	Организовать мониторинг качества организации дистанционного обучения среди педагогических работников и родителей обучающихся (каждую пятницу).	Обоева О. С.	Анкеты мониторинга