

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Иркутского районного муниципального образования
«Большеголоустненская основная общеобразовательная школа»

Согласовано: 01.09.2022 г.
Заместитель директора по УВР
СВ С.В.Судкова

Утверждаю:
Директор МОУ ИРМО

«Большеголоустненская ООШ»:

Д. А. Баендаева-Урюпина

«01» сентября 2022 г.



ПЛАН РАБОТЫ
СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

Пояснительная записка

Специальная работа в школе имеет большое значение, так как она призвана действовать на благо институту семьи, помогает обучающемуся пройти процесс социализации и определиться в будущей профессии.

Цели: Создание комфортного пространства для развития ребёнка

Задачи: Соблюдать права ребёнка в соответствии с региональными, федеральными и международными нормативными документами

Оказывать помощь детям и родителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Укреплять дисциплину среди обучающихся

Осуществлять профилактику негативных явлений

Способствовать ранней профориентации детей

№п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
Модуль 1. Питание			
1	Заседание школьного родительского комитета по ознакомлению с положением о родительском контроле по организации горячего питания обучающихся	Судкова С.В. Звонова О.А.	14.10
2	Составление актов проверки школьной столовой	Родительский комитет Соц. педагог	1 раз в месяц
3	Анкетирование обучающихся, анализ информационных отзывов и предложений обучающихся о качестве питания в учреждении	Соц. педагог Кл. руководители	декабрь
4	Проведение работы по привитию обучающимся гигиенических навыков питания, сервировки стола, культуре приёма пищи, навыков ЗОЖ	Кл. руководители	В течение года
5	Проведение инструктивных совещаний с классными руководителями по организации питания обучающихся	Соц. педагог	В течение года по необходимости
6	Размещение информации об	Мадеева К.В.	В течение года

	организации питания на сайте школы		
7	Учёт посещения обучающимися столовой: 1-4 классы, молочная перемена, 5-9 классы (по линии соцзащиты)	Соц. педагог	Ежедневно
8	Консультирование родителей по поводу питания обучающихся	Соц. педагог	По необходимости
9	Занесение информации посещаемости столовой в актапод	Соц. педагог Имеева Ю.В.	1 раз в месяц
Модуль 2. Профилактическая работа			
1	Рейды по соблюдению «Комендантского часа» по графику <i>сентябрь</i> Звонова О.А. Гришина З.В. Шантуева Т.М. <i>октябрь</i> Звонова О.А. Мочалова Н.В. Мадеева К.В. <i>ноябрь</i> Звонова О.А. Чугайнова М.А. Шантуева Т.М. <i>декабрь</i> Звонова О.А. Гришина А.С. Политова Г.Р. <i>январь</i> Звонова О.А. Тумакова А.К. Дигавец Т.В. <i>февраль</i> Звонова О.А. Матвеева Т.А. Гришина В.В. <i>март</i> Звонова О.А. Блехарская Н.Н. Судкова С.В. <i>апрель</i> Звонова О.А. Мочалова Н.В. Рычкова Е.В. <i>май</i> Звонова О.А. Бархоков М.А.	Члены родительского комитета Классные руководители Соц. педагог Депутаты	1 раз в месяц
2	Составление актов обследования исследуемых территорий, семьи..	Соц. педагог Члены комиссии	В течение года
3	Подготовка и утверждение плана работы социального педагога	Соц. педагог	сентябрь
4	Единая неделя профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений, употребления токсичных веществ в подростковой среде «Высокая ответственность»		03.09 15.09
5	Профилактическая неделя	Соц. педагог Кл.	10-14 октября

		руководители	
6	Медицинское сопровождение	Соц. педагог Мед. работники	В течение года
7	Заседания совета по профилактике	Соц. педагог	По необходимости
8	Обработка учётных документов на учащихся, поставленных на ВШК	Соц. педагог Кл. руководители	В течение года
9	Поддержка детей в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении	Соц. педагог	В течение года
10	Составление организационно-методической документации	Соц. педагог	В течение года
11	Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу	Соц. педагог Кл. руководители	В течение года
12	Участие в выявлении учащихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу	Соц. педагог Кл. руководители	В течение года
13	Профилактические беседы и консультирование учащихся и родителей	Соц. педагог	По необходимости
14	Взаимодействие с межведомственными структурами (дом досуга, ФАП, волонтерское движение....)	Соц. педагог	В течение года
15	Знакомство обучающихся с нормативно-правовыми документами	Кл.руководители	В течение года
16	Социально-педагогическое сопровождение детей	Соц. педагог Кл. руководители	В течение года
17	Вовлечение детей в систему дополнительного образования и досуговые мероприятия	Кл. руководители	В течение года
18	Организация летнего отдыха обучающихся	Кл. руководители	Май-июнь
19	Расширение социально-культурного опыта у детей	Коллектив школы	В течение года
20	Организация мероприятий по повышению профессиональной подготовки кл. руководителей в	Администрация школы	В течение года

	вопросах социальной адаптации обучающихся		
21	Участие в пед. советах, МО, родительских собраниях..	Соц. педагог	В течение года
22	Реализация программ «Вредные привычки», «Здоровье+», «Поговорим о важном»	Кл. руководители	В течение года
23	Дни здоровья, спортивные мероприятия, экскурсии, посещение театров, кино...	Кл. руководители	По плану школы, кл. руководителей
24	Участие в профилактических международных днях, неделях, акциях	Соц. педагог Кл. руководители	По плану школы
25	Составление анализа соц. педагога за год	Соц. педагог	май
Модуль 3. Профессиональная ориентация школьников			
1	Классные часы	Кл. руководители	В течение года
2	Экскурсии на предприятия	Кл. руководители	По планам классных руководителей
3	Участие в «Шоу профессий».	Соц. педагог Кл. руководители	По плану «Проектория»
4	Встречи с представителями разных профессий	Соц. педагог Кл. руководители	По планам УВР
5	Тестирование обучающихся 8-9 классов	Соц. педагог	апрель
6	Участие в работе профессиональных площадок	Соц. педагог Кл. руководители	В течение года